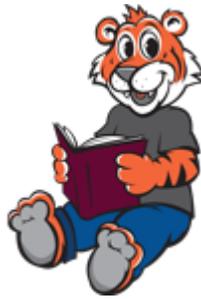


Escuela Primaria de la Avenida Cordello
Manual para padres



Dr. Nathaniel Marner
Principal

Sra. Yenifer Mercado
Asistente Principal

2023-2024

Nombre de la escuela		
Cordello Avenue Elementary School		
Dirección		
51 Cordello Ave, Central Islip, NY 11722		
Número de teléfono		
631-348-4189		
Mascota		
	T	Together (Juntos)
	I	Individuals (Individuales)
	G	Gain (Ganamos)
	E	Educational (Educativo)
	R	Recognition (Reconocimiento)
Grados		
K-6		
Población Estudiantil		
Aproximadamente 540		
Horario Escolar		
9:10 am-3:09 pm		
Ausencias		
<ul style="list-style-type: none"> • Se anima a los estudiantes a asistir a la escuela todos los días y puntuales. • Los estudiantes que llegan tarde primero deben presentarse en la oficina (después de las 9:20). • Los estudiantes deben traer una nota del médico si se ausentan más de tres días seguidos. 		
Reglamento de la asistencia		
<ul style="list-style-type: none"> • Se espera que todos los estudiantes asistan a clase diariamente y que lleguen a tiempo. La asistencia a clase ayuda a asegurar que haya continuidad en el tiempo de instrucción en el programa educativo de su hijo. Además, las fórmulas de financiación de las ayudas estatales se basan en la asistencia de los estudiantes. Todas las ausencias, justificadas o injustificadas, causan una pérdida de Ayuda Estatal para el Distrito Escolar. La ley del Departamento de Educación del Estado designa las ausencias de la escuela únicamente por las siguientes razones: enfermedad del niño; enfermedad o muerte en la familia; la observancia religiosa; o la presencia requerida en la corte. • Se requiere que los padres notifiquen a la escuela cuando los niños se ausenten o lleguen tarde, y que proporcionen una excusa por escrito firmada por el padre o tutor. Todos los niños que sean recogidos durante el horario escolar deben ser recogidos y los padres deben firmar en la enfermería o en la oficina principal. No ingrese ni estacione su automóvil en el área de autobuses mientras los autobuses recogen o descargan a los estudiantes. No estacione en las zonas prohibidas. • Si cambia su dirección o número de teléfono, asegúrese de notificar a la escuela de su hijo sobre la nueva información. 		

Citas

- Si los estudiantes llegan tarde a la escuela o salen temprano de la escuela para cualquier cita médica, asegúrese de enviar todas las notas médicas a la enfermera de la escuela el día en que su hijo regrese a la escuela.

Reglamento de llegadas

- Las puertas de la escuela se abrirán a las 9:10. Por favor, asegúrese de que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo.
- Los estudiantes deben comenzar a hacer fila afuera a las 9:03. (Los estudiantes se alinearán de acuerdo con el grado en que se encuentren).
- A las 9:10, los estudiantes entrarán al edificio en una sola fila (un grado a la vez)
- Los estudiantes caminarán directamente a su salón de clases.

Celebraciones de cumpleaños

- Si desea celebrar el cumpleaños de su hijo, comuníquese con el maestro del aula con anticipación (preferiblemente 2 semanas). Después de discutir los detalles con el maestro del aula, es imperativo que se comunique con la enfermera de la escuela. La enfermera de la escuela te guiará y te informará de lo que será aceptable para una mini fiesta. Si trae artículos a la escuela sin consultar con la enfermera, esos artículos serán devueltos a casa.



De acuerdo con la Política 5405 de la Junta de Educación

Celebraciones

- Se animará a los salones y a los clubes tener celebraciones no alimentarias.
- Las celebraciones de cumpleaños, días y temporadas festivas pueden ser celebradas con privilegios especiales, actividades, canciones, juegos, y actividades físicas como una alternativa a las celebraciones con comida.
- Las celebraciones con comida serán limitadas a una vez por mes.
- Nosotros animamos celebraciones que opciones de comida nutritivas.
- Debido a las preocupaciones de las alergias y la seguridad alimentaria, toda comida que es traída a la escuela debe ser comprada en tienda y preenvasados.
- Los alimentos preenvasados deben tener una fecha de vencimiento y contener una etiqueta nutricional.

- Las escuelas desalentaran a los estudiantes de compartir sus alimentos o bebidas entre sí durante las comidas o meriendas, dadas las preocupaciones sobre las alergias y otras restricciones en las dietas de algunos niños.

Calendario

Distrito Escolar de Central Islip 2023-2024 Calendario Académico

Consulte nuestro sitio web para obtener una lista completa de los eventos del distrito y/o cualquier cambio.



CLAVE DEL CALENDARIO						
	NO HAY CLASES – Todas las escuelas cerradas					
	Día de la conferencia: no hay clases para estudiantes					
	Fecha importante para recordar					
	Informes de progreso/boletas de calificaciones					
CONSULTE LA PÁGINA 2 PARA MÁS DETALLES						

noviembre 2023						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

diciembre 2023						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

septiembre 2023						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

octubre 2023						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

marzo 2024						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

abril 2024						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

enero 2024						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

febrero 2024						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

Si hay UN cierre de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 27 de marzo.
 Si hay DOS cierres de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 28 de mayo.
 Si hay TRES cierres de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 24 de mayo.

Distrito Escolar de Central Islip 2023-2024 Calendario Académico – Fechas Importantes



FECHAS IMPORTANTES PARA RECORDAR Y VACACIONES ESCOLARES
6 de septiembre – Primer día de clases
4 y 25 de septiembre – Todas las escuelas cerradas
21 de octubre – Homecoming
9 de octubre, – Todas las escuelas cerradas
7 de noviembre – Día de la conferencia - No hay clases para estudiantes
10, 22, 23, 24 de noviembre – Todas las escuelas cerradas
22 de diciembre – Cantos por el departamento de música
25, 26, 27, 28, 29 de diciembre – Todas las escuelas cerradas
1 y 15 de enero – Todas las escuelas cerradas
6 de febrero – Lotería PreK
19, 20, 21, 22, 23 de febrero: Todas las escuelas cerradas
27 de marzo – Día de la conferencia - No hay clases para estudiantes
28 y 29 de marzo: Todas las escuelas cerradas
1, 2, 3, 4, 5 de abril – Todas las escuelas cerradas
23 de mayo: Simulacro de evacuación de emergencia
24, 27, 28 de mayo – Todas las escuelas cerradas
25 de junio – Graduación de Reed & Escuela Secundaria
26 de junio – Último día de clases
19 de junio – Todas las escuelas cerradas
Si hay UN cierre de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 27 de marzo.
Si hay DOS cierres de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 28 de mayo.
Si hay TRES cierres de emergencia, la escuela estará abierta para los estudiantes y el personal el 24 de mayo.

INFORME DE PROGRESO Y PERÍODOS DE CALIFICACIÓN
Fechas del informe de progreso: 13/10, 23/12, 1/03, 17/05
Fin de fechas trimestrales: 17/11, 26/01, 12/04, 26/06
Fechas de fin de trimestre: 15/12, 08/03, 26/06

NOCHE DE CONOCER AL MAESTRO
Escuela Secundaria – 14/09 – 6:00pm – 8:00pm
Escuela Reed – 28/09 – 6:00pm – 8:00pm
Primaria PREK-3 – 20/09 – 6:30pm-7:30pm
Primaria 4-6 – 21/09 – 6:30pm-7:30pm

AIS/ENL – NOCHE DE INFORMACIÓN PARA PADRES
Escuela Secundaria – 27/09 – 5:30pm-6:00pm
Escuela Reed – 28/09 – 5:30pm-6:00pm
Primaria K-6 – 21/09 – 5:30pm-6:30pm

FECHAS DE LAS CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS
Escuela Secundaria – 19/10, 20/10 y 22/03
Escuela Reed – 16/11 y 8/3
Escuelas Primarias: 11/1, 12/1, 25/3
Visite nuestro sitio web para horarios específicos de citas.

GRADUACIONES Y FECHAS DE ASCENSO DE GRADO
18 de junio – Morrow (10:30am) y Alfano (mediodía)
20 de junio – O'Neill (10:30am)
21 de junio – Mulvey (9:00am), Cordello (10:30am), Mulligan (1:30pm)
25 de junio – Reed (10:30am) y Escuela Secundaria (6:00pm)

Visite nuestro sitio web para obtener una lista completa de fechas y eventos importantes. Todas las fechas y eventos importantes están sujetos a cambios. Todas las listas actualizadas de fechas y eventos importantes, incluidas todas las fechas deportivas, musicales, de la PTA y de fechas escolares, visite nuestro sitio web en:
www.centralislip.k12.ny.us/calendar

Visto detallado: https://www.centralislip.k12.ny.us/calendar/printable_calendars

Teléfonos celulares

- Si permite que su hijo tenga un teléfono celular, tenga en cuenta que todos los teléfonos deben apagarse y colocarse en la mochila de su hijo mientras está en la escuela. Si su hijo es encontrado usando su teléfono celular mientras está en la escuela, ese teléfono será recogido y almacenado en la caja fuerte de la escuela. El teléfono celular será devuelto una vez que un padre o tutor venga a la escuela a recogerlo.

Código de Conducta

- La Junta de Educación se compromete a proporcionar un ambiente escolar seguro y ordenado donde los estudiantes puedan recibir, y el personal del distrito pueda brindar, servicios educativos sin interrupciones ni interferencias. El comportamiento responsable de los estudiantes, maestros, todo el personal del distrito, padres y visitantes es esencial para lograr este objetivo.
- El distrito tiene un conjunto de expectativas para la conducta en la propiedad escolar y en las funciones escolares. Estas expectativas se basan en los principios de civismo, respeto mutuo, ciudadanía, carácter, tolerancia, honestidad e integridad.
- La disciplina es más efectiva cuando trata directamente con el problema en el momento y lugar en que ocurre, y de una manera que los estudiantes consideran justa e imparcial. Se espera que el personal de la escuela que interactúa con los estudiantes use medidas disciplinarias solo cuando sea necesario y que ponga énfasis en la capacidad del estudiante para crecer en autodisciplina. Las medidas disciplinarias, cuando sean necesarias, serán firmes, justas y consistentes para que sean las más efectivas en el cambio de comportamiento de los estudiantes.
- Como regla general, la disciplina será progresiva. Esto significa que la primera infracción de un estudiante generalmente merecerá una sanción más leve que las violaciones posteriores. Si la conducta de un estudiante está relacionada con una discapacidad, el estudiante será referido al Comité de Educación Especial, y la disciplina, si se justifica, se administrará de acuerdo con los requisitos separados de este Código de Conducta para disciplinar a los estudiantes con una discapacidad o que se presume que tienen una discapacidad. Un estudiante identificado como discapacitado no será disciplinado por comportamiento relacionado con su discapacidad.

Código de Conducta-Consecuencias

Los estudiantes que hayan violado el Código de Conducta del Distrito pueden estar sujetos a las siguientes consecuencias, ya sea solos o en combinación con otro, según se define en el manual del estudiante. El personal de la escuela identificado después de cada consecuencia está autorizado a imponer esa consecuencia, de acuerdo con el derecho del estudiante al debido proceso.

- Advertencia verbal: cualquier miembro del personal del distrito.
- Advertencia por escrito: conductores de autobuses, monitores de pasillos y almuerzos, maestros, principales/directores, superintendente, ayudantes de maestros, asistentes de enseñanza.
- Notificación por escrito a los padres: conductores de autobuses, monitores de pasillos y almuerzos, maestros, principales/directores, superintendentes, ayudantes de maestros, asistentes de enseñanza.
- Detención: maestros, principales/directores, superintendente.

- Suspensión del transporte: principales/directores, superintendente.
- Suspensión de la participación atlética: entrenadores, director atlético, principales/directores, superintendente.
- Suspensión de actividades sociales o extracurriculares: principales/directores, superintendente, acompañantes oficiales en eventos y asesores.
- Suspensiones de otros privilegios: principales/directores, superintendente.

Conferencias

Fechas de la Conferencia de Padres y Maestros

11 de enero de 2024

12 de enero de 2024

25 de marzo de 2024

- Hable con el maestro de su hijo/a para programar una cita.

Despido

- 3:00 p.m. – Anuncios de la tarde.
- 3:02 p.m. – Salida para todos los estudiantes que viajarán en el autobús.
- 3:07 p.m. – Salida para TODOS los estudiantes restantes en el edificio (recogidas de los padres y peatones (estudiantes que caminan a casa)).

Dispositivos electrónicos

- Si decide enviar a su hijo a la escuela con un dispositivo electrónico que no sea el que se proporciona en la escuela (es decir, una tableta, dispositivos de juego, etc.), los estudiantes deben apagarlo y guardarlo en su mochila durante el día escolar. Si los estudiantes son sorprendidos con cualquier dispositivo que no fue proporcionado por la escuela, se les quitará el dispositivo y un padre debe venir a la escuela a recoger el dispositivo. La escuela no se hace responsable de un dispositivo perdido o dañado.

Simulacros de emergencia

Durante el transcurso del año, los estudiantes participarán en una serie de simulacros de emergencia. Por favor, vea a continuación:

Simulacro de incendio	Tendremos simulacros de incendio en varias épocas del año. Durante un simulacro de incendio, sonará la alarma de incendio y todos deben salir rápidamente del edificio utilizando la ruta designada. La asistencia se toma para cada estudiante. Todos deben permanecer fuera del edificio hasta que una persona designada proporcione autorización para volver a ingresar.
Simulacro de aislamiento	Los estudiantes y el personal permanecen encerrados en aulas durante incidentes que posean un riesgo inmediato de violencia adentro o alrededor de la escuela.
Simulacro de bloqueo	Los estudiantes y el personal permanecen dentro del edificio escolar cerrado durante los incidentes que representan una preocupación inminente fuera de la escuela.

Salud

- Los estudiantes que se han lesionado o tienen un yeso, silla de ruedas o andador, puntos de sutura/grapas deben tener una nota del médico cuando regresen a la escuela. También se requiere una nota del médico, al regresar a la escuela o antes, para una

fractura o hueso roto, muletas o si se ve en el Departamento de Emergencias de un hospital. Si el estudiante está usando muletas, la nota debe indicar que se le permite usar las muletas en la escuela y que se necesita un autobús médico mientras usa muletas y / o se enyesa la pierna.

- Dado que, según la ley del estado de Nueva York, no se puede brindar atención más allá de los primeros auxilios en la escuela, es responsabilidad de los padres proporcionar a la escuela números de teléfono, incluidos los números privados, donde se pueda comunicarse con los padres o con vecinos o familiares responsables en caso de emergencia. Se notificará a los padres/tutores para que recojan a su hijo/a si están enfermos, tienen fiebre o piojos.
- Se requiere una evaluación de audición y visión (agudeza de lejos, visión de cerca, percepción del color) para los nuevos ingresantes o prekínder o jardín infantil dentro de los seis meses después de la admisión a la escuela. A partir de entonces, se requieren exámenes de agudeza de distancia, visión de cerca y audición en los grados 1, 3, 5, 7, 11. La detección de la escoliosis se realiza en los grados 5 y 7 para las niñas y en el grado 9 para los niños. Las pruebas de detección se completan en la escuela cuando la documentación escrita en las pruebas de detección por parte del proveedor médico no está en el certificado de salud/evaluación/examen físico. Nota: Se notifica a los padres de los resultados de la evaluación de vista aprobados y reprobados. Para todas las demás pruebas de detección, los padres solo son notificados si los chequeos tienen algún resultado negativo; Las derivaciones a doctores o especialistas se envían a casa. El formulario, completado por el proveedor de atención médica, debe devolverse a la enfermera de la escuela lo antes posible (es decir, dentro de los 30) días.
- Póngase en contacto con la enfermera si tiene alguna pregunta médica.

Deberes

- El tipo y la cantidad de tareas que reciben los estudiantes queda a discreción del maestro del aula.

PTA

- Más de treinta años de investigación muestran que a los niños les va mejor cuando sus padres y familias se involucran tanto en el hogar como en la escuela: las calificaciones de los estudiantes son más altas, los puntajes de los exámenes aumentan, la autoestima crece y las escuelas mejoran.
- Usted puede hacer que estos resultados sean una realidad para su hijo, su escuela y su comunidad al participar en la PTA (asociación de padres y maestros).
- Todos se benefician de su participación en la PTA.
- Si desea participar en la PTA, comuníquese con la oficina principal y le proporcionaremos la dirección de correo electrónico del presidente de la PTA de Cordello.

Recreo

- Los estudiantes no pueden participar en ninguna actividad que sea potencialmente perjudicial para los demás, como el fútbol americano, la lucha libre, la pelota dura y el uso de bates de madera o aluminio, etc. Al final del recreo, los niños se ponen en su línea en silencio antes de entrar al edificio. El juego es solo en áreas designadas y supervisadas.

- Durante el recreo adentro de la escuela, los niños participarán en actividades bajo la dirección y supervisión de los asistentes de los maestros.

Redes Sociales

- Es su responsabilidad monitorear la cuenta de redes sociales de su hijo. Muchos problemas podrían evitarse si las redes sociales no fueran un factor. Tenga en cuenta que muchas plataformas de redes sociales requieren legalmente que los estudiantes tengan al menos 13 años de edad.

Promoción Estudiantil

- En septiembre, el director/principal les pide a todos los maestros que en caso de que el progreso académico de un estudiante sea inconsistente en ese momento, se califique en consecuencia durante el segundo período de la boleta de calificaciones.
- Se le informará cuando el progreso de un niño esté en duda. Esto no significa que el niño vaya a ser retenido, sino que hay preguntas con respecto a la promoción, suponiendo que el progreso del niño continúe como hasta ahora. Se enviará una carta a casa durante las primeras dos semanas de junio para notificar a los padres que su estudiante será retenido o asignado.
- Cada maestro intentará consultar con los padres al menos dos veces durante el año. Estas conferencias deben ser en la escuela.
- En abril y mayo se programan las conferencias con los profesores sobre todos los alumnos para los que se trata de un ascenso. En estas conferencias, evaluaremos y analizamos todas las áreas involucradas para tomar una decisión con respecto a la promoción del estudiante.
- La promoción automática no existe en este distrito. Si el maestro y el director/principal del edificio sienten que lo mejor que beneficiará a un niño es retenerlo, se hará.
- Se recomienda que, al determinar la promoción o no promoción, se considere el desarrollo académico del estudiante de un año a otro junto con todas las demás recomendaciones para la promoción o no promoción.
- Los niños no serán promovidos bajo condición. Se tendrá que tomar una decisión profesional sobre qué colocación será más beneficiosa para el niño en este momento.
- Hay que tener en cuenta que la promoción o no promoción es una cuestión individual que debe evaluarse en función del crecimiento social, emocional, físico y académico de cada alumno, con énfasis en lo académico, ya que esta es nuestra principal responsabilidad.

Tecnología

- A todos los estudiantes se les asigna un dispositivo individual mientras están en la escuela. A los estudiantes de los grados K-2 se les asignan iPads, mientras que a los estudiantes de los grados 3-6 se les asignan Chromebooks.
- El uso de los recursos de tecnología del Distrito Escolar es un privilegio. Se espera que todas las personas que usen las computadoras del distrito asuman la responsabilidad de

sus acciones y palabras en la red y que respeten los derechos y privilegios de todos los usuarios.

- Los estudiantes son responsables de un comportamiento apropiado en la red informática de la escuela, al igual que en un salón de clases, pasillo o en las instalaciones de la escuela. Todos los usuarios deben cumplir con la Política de Uso de Aceptación de las Escuelas Públicas de Central Islip.

Visitantes

- Todos los invitados deben entrar por la entrada principal. Nuestro personal de seguridad de la escuela revisará su identificación con foto y le proporcionará una credencial para acceder a la escuela si es necesario. Es esencial que se pongan en contacto con la escuela antes de llegar inesperadamente, sin alguna cita.